

# คู่มือการใช้งาน

## ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ

### ระยะที่ 1



สำหรับ

ผู้รับผิดชอบหลักกิจกรรม/โครงการ

## คำนำ

คู่มือฉบับนี้เป็นคู่มือประกอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ ระยะที่ 1 สำหรับผู้รับผิดชอบหลักกิจกรรม/โครงการ ซึ่งมีหน้าที่ในการบันทึกความคืบหน้าของกิจกรรม/โครงการ ที่ตนเองเป็นผู้รับผิดชอบหลัก รวมถึงข้อมูลตัวชี้วัด ผลลัพธ์และผลผลิตที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการกิจกรรม/โครงการแล้ว โดยสามารถบันทึกข้อมูลได้ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวจะส่งไปยังผู้เกี่ยวข้องต่างๆ ตามลำดับ ได้แก่ เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน หากมีข้อผิดพลาดประการใด ต้องขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

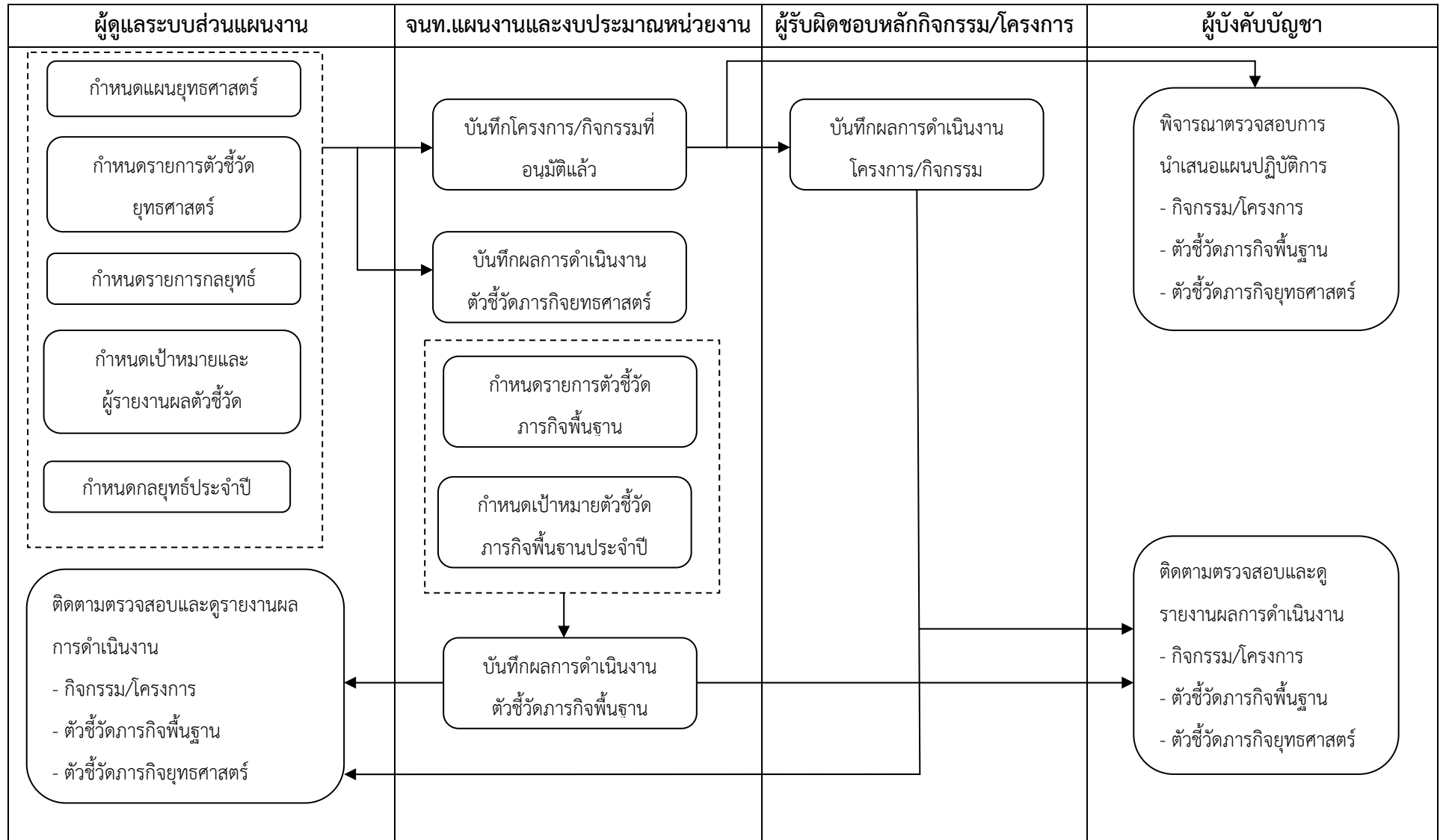
คณะผู้จัดทำ

พฤศจิกายน 2560

## สารบัญ

	หน้า
1. การเข้าสู่ระบบ .....	1
2. การออกจากระบบ .....	2
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ.....	2-3
4. ข้อมูลงบประมาณ .....	4
5. บันทึกผลการดำเนินงาน .....	4-10
1) บันทึกผลการดำเนินงาน .....	5
2) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ.....	8
3) รายงานสรุป .....	9

แผนภาพแสดงขั้นตอนการทำงานของระบบสารสนเทศบริหารงบประมาณ ระยะเวลา 1 ในปีงบประมาณ 2561

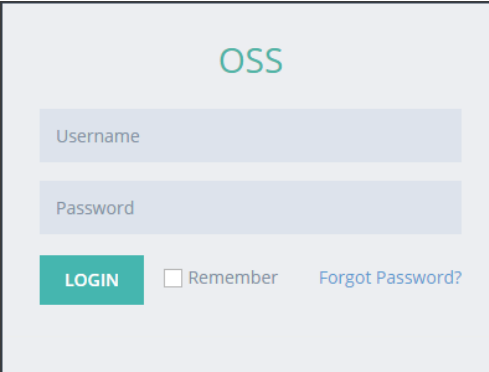


## ผู้รับผิดชอบหลักกิจกรรม/โครงการ


ผู้รับผิดชอบหลักกิจกรรม/โครงการ มีหน้าที่ในการบันทึกความคืบหน้าของกิจกรรม/โครงการ ที่ตนเองเป็นผู้รับผิดชอบหลัก รวมถึงข้อมูลตัวชี้วัด ผลลัพธ์และผลผลิตที่เกิดขึ้นหลังจกดำเนินการกิจกรรม/โครงการแล้ว โดยสามารถบันทึกข้อมูลได้ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวจะส่งไปยังผู้เกี่ยวข้องต่างๆ ตามลำดับ ได้แก่ เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์

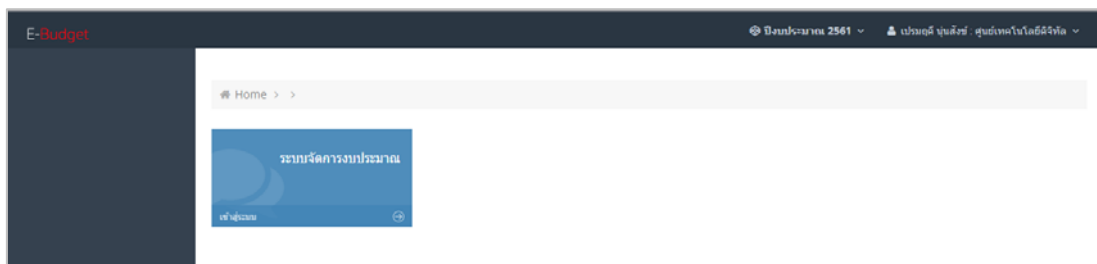
### 1. การเข้าสู่ระบบ

เปิดเบราว์เซอร์แล้วกรอก URL : <http://oss.wu.ac.th> จะแสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ ดังภาพ



ภาพหน้าจอการเข้าสู่ระบบ

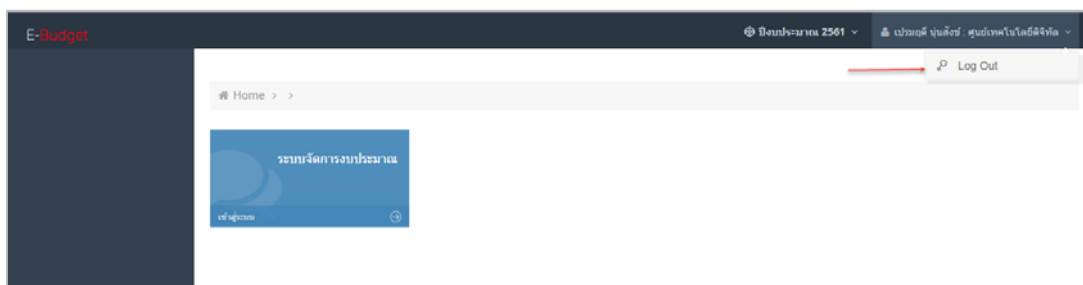
กรอก Username และ Password ด้วยรหัส WU Pass แล้วคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงรายชื่อระบบที่มีสิทธิ์ในการใช้งาน ดังภาพ



ภาพแสดงรายชื่อระบบที่มีสิทธิ์ในการใช้งาน

## 2. การออกจากระบบ

คลิกที่ชื่อของท่าน แล้วคลิกเลือก  ดังภาพ

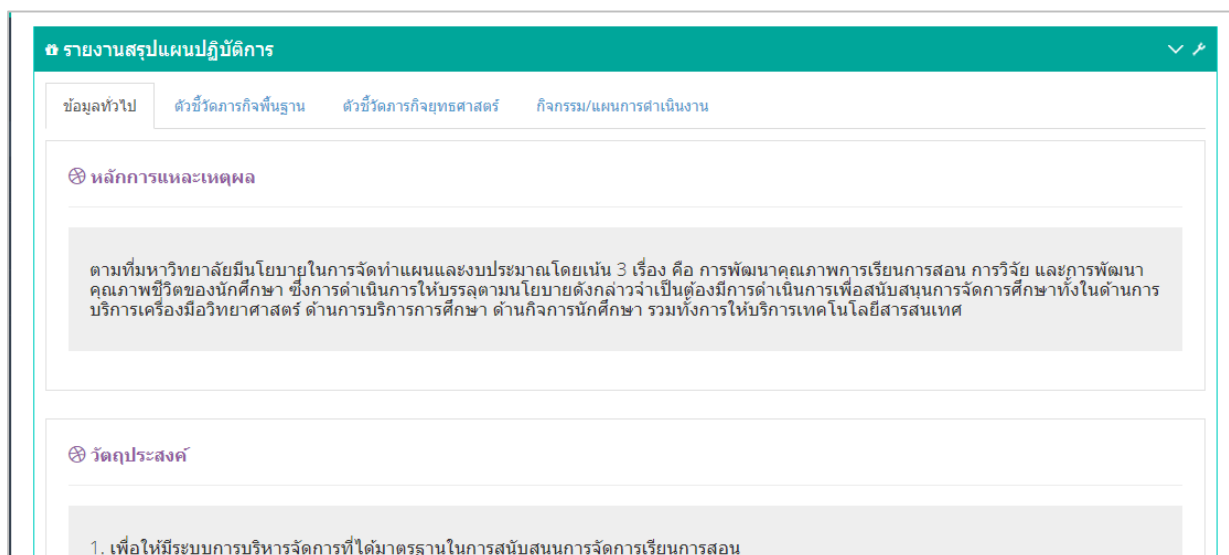


ภาพหน้าจอการออกจากระบบ

## 3. จัดทำแผนปฏิบัติการ

ผู้รับผิดชอบหลักกิจกรรม/โครงการ สามารถเรียกดูข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในภาพรวมทั้งหมดหน่วยงานได้ โดยคลิกที่เมนู “จัดทำแผนปฏิบัติการ” เลือกเมนู “รายงานสรุปแผนปฏิบัติการ” ระบบจะแสดงข้อมูลปีงบประมาณปัจจุบัน โดยระบบจะสรุปข้อมูลเป็น 4 ส่วนคือ ข้อมูลทั่วไป ตัวชี้วัดภารกิจพื้นฐาน ตัวชี้วัดภารกิจยุทธศาสตร์ และกิจกรรม/แผนการดำเนินงาน ดังภาพ

- ข้อมูลทั่วไป แสดงข้อมูลดังภาพ



- ตัวชี้วัดภารกิจพื้นฐาน แสดงข้อมูลดังภาพ

ระบบจัดการงบประมาณ

Home > ระบบจัดการงบประมาณ >

รายงานสรุปแผนปฏิบัติการ

ข้อมูลทั่วไป ตัวชี้วัดภารกิจพื้นฐาน ตัวชี้วัดภารกิจยุทธศาสตร์ กิจกรรม/แผนการดำเนินงาน

รายงานสรุปตัวชี้วัดภารกิจพื้นฐาน  
ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล  
ปีงบประมาณ 2561

ตัวชี้วัดการบรรลุวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อมูลพื้นฐาน	ประมาณการล่วงหน้า			
		2559	2560	2561	2562	2563	2564
		แผน / (ผล)	แผน / (ผล)	แผน	แผน	แผน	แผน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ							
- จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อจำนวนนักศึกษา	เครื่อง : คน	8/(8)	8/(8)	8	6	5	4

- ตัวชี้วัดภารกิจยุทธศาสตร์ แสดงข้อมูลดังภาพ

ระบบจัดการงบประมาณ

Home > ระบบจัดการงบประมาณ >

รายงานสรุปแผนปฏิบัติการ

ข้อมูลทั่วไป ตัวชี้วัดภารกิจพื้นฐาน ตัวชี้วัดภารกิจยุทธศาสตร์ กิจกรรม/แผนการดำเนินงาน

รายงานสรุปตัวชี้วัดภารกิจยุทธศาสตร์  
ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล  
ปีงบประมาณ 2561

ตัวชี้วัดการบรรลุวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	แผนปี 2561
โครงการอบรมองค์ความรู้การจัดการสอนด้วยระบบ E-testing สำหรับครูมัธยม		
จำนวนบทความจากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารในบิประมาณ	บทความ	3

- กิจกรรมและแผนการดำเนินงาน แสดงข้อมูลดังภาพ

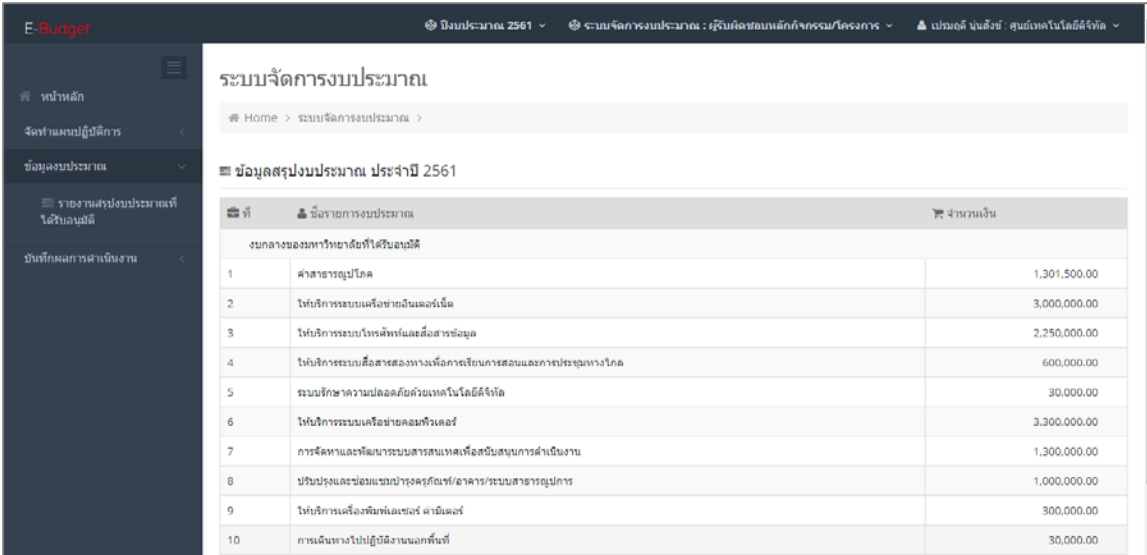
รายงานสรุปแผนปฏิบัติการ

ข้อมูลทั่วไป ตัวชี้วัดภารกิจพื้นฐาน ตัวชี้วัดภารกิจยุทธศาสตร์ กิจกรรม/แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม/โครงการ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก
แผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561				
แผนงานยุทธศาสตร์ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศทางการวิจัย บริการวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ				
แผนงานหลัก แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม				
แผนงานรอง แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม				
งานโครงการ งานบริการวิชาการแก่ชุมชนที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ				
กิจกรรมหลัก โครงการอบรมองค์ความรู้การจัดการสอนด้วยระบบอีเล็คทรอนิกส์ (E-testing) สำหรับครูมัธยมศึกษา				
1. โครงการอบรมองค์ความรู้การจัดการสอนด้วยระบบ E-testing สำหรับครู		1 ต.ค. 60 - 30 ก.ย. 61	200,000.00	ดร.เปรมฤดี นุ่นสังข์
แผนงานรอง แผนงานสนับสนุนการดำเนินงานเชิงนโยบายด้านบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์กับชุมชน				

#### 4. ข้อมูลงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบหลักกิจกรรม/โครงการ สามารถรับทราบผลการพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานได้ โดยคลิกเลือกเมนู “ข้อมูลงบประมาณ” เลือกเมนู “รายงานสรุปงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ” ระบบจะแสดงข้อมูล ดังภาพ



The screenshot shows the 'ระบบจัดการงบประมาณ' (Budget Management System) interface. The main content area displays 'ข้อมูลสรุปงบประมาณ ประจำปี 2561' (Budget Summary for 2561). Below this is a table with columns for 'ที่' (No.), 'ชื่อรายการงบประมาณ' (Budget Item Name), and 'จำนวนเงิน' (Amount). The table lists 10 budget items with their respective amounts in Thai Baht.

ที่	ชื่อรายการงบประมาณ	จำนวนเงิน
1	ค่าสาธารณูปโภค	1,301,500.00
2	ให้บริการรถยนต์หรือขาคือมอเตอร์ไซด์	3,000,000.00
3	ให้บริการระบบโทรสารแฟกซ์และสื่อสารข้อมูล	2,250,000.00
4	ให้บริการระบบสื่อสารสองทางเพื่อการศึกษาการสอนและการประชุมทางไกล	600,000.00
5	ระบบรักษาความปลอดภัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	30,000.00
6	ให้บริการรถยนต์หรือขาคือมอเตอร์ไซด์	3,300,000.00
7	การจัดหาและพัฒนาสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	1,300,000.00
8	ปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์/อาคาร/ระบบสาธารณูปการ	1,000,000.00
9	ให้บริการเครื่องพิมพ์และเซอร์ ฟาร์มเมอร์	300,000.00
10	การดำเนินงานไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่	30,000.00

ภาพหน้าจอรายงานสรุปงบประมาณที่ได้รับ

#### 5. บันทึกผลการดำเนินงาน

การบันทึกผลการดำเนินของกิจกรรม/โครงการที่รับผิดชอบ สามารถทำได้โดย “คลิกเมนู” “บันทึกผลการดำเนินงาน” เลือกเมนู “รายงานผลความก้าวหน้ากิจกรรม/โครงการ” ระบบจะแสดงเฉพาะรายการกิจกรรม/โครงการที่ต้องรายงานผลโดยจำแนกตามแผนงาน ดังภาพ



## ระบบจัดการงบประมาณ

Home > ระบบจัดการงบประมาณ >

### รายงานความก้าวหน้ากิจกรรม/โครงการ

กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		
		ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	รายงานสรุป
แผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561				
แผนงานยุทธศาสตร์ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศทางการวิจัย บริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ				
แผนงานหลัก แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม				
แผนงานรอง แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม				
งาน/โครงการ งานบริการวิชาการแก่ชุมชน				
กิจกรรมหลัก การจัดการทั่วไปการบริการวิชาการแก่ชุมชน				
1. โครงการบริการประชาชน ระยะ 2	100,000.00	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	รายงานสรุป
งาน/โครงการ งานบริการวิชาการแก่ชุมชนที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ				
กิจกรรมหลัก โครงการอบรมองค์ความรู้การจัดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-testing) สำหรับครูมัธยมศึกษา				

### ภาพแสดงข้อมูลการรายงานความก้าวหน้ากิจกรรม/โครงการ

#### 1) การบันทึกผลการดำเนินงาน

- การบันทึกผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ สามารถทำได้โดยคลิกปุ่ม

**ผลการดำเนินงาน**

ระบบจะแสดงหน้าจอหลักของการบันทึกผลดำเนินการ ดังภาพ

#### ผลการดำเนินการ

กิจกรรม : โครงการบริการประชาชน ระยะ 2  
ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ต.ค. 60 - 30 เม.ย. 61  
งบประมาณ : 100,000.00 บาท

**เพิ่มข้อมูลผลการดำเนินการ**

เดือน	% ปริมาณงานที่สำเร็จ	ค่าเป้าหมาย   ผล	สรุปผลดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	แก้ไข   ลบ
ตุลาคม 2560	10 %	10   2 โครงการ	นำระบบงานไปให้บริการประชาชนงานรับปริญญา ปีการศึกษา 2560	ไม่มี	<a href="#">แก้ไข</a>   <a href="#">ลบ</a>

### ภาพหน้าจอหลักผลดำเนินการ

- จากภาพหน้าจอหลักผลการดำเนินการ จะแสดงรายการผลการดำเนินการที่เคยบันทึกแล้ว กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินการเพิ่มเติม ให้คลิกปุ่ม

**เพิ่มข้อมูลผลการดำเนินการ**

เพิ่มข้อมูลผลการดำเนินงาน

เลือกเดือน \*

ค่าเป้าหมาย แผน | ผล \* 10 |  โครงการ

ปริมาณงานที่ทำสำเร็จ (%) ณ เดือนที่  
รายงาน \*  % (ไม่เกิน 100%)

สรุปผลดำเนินการ \*

ปัญหาอุปสรรค \*

๓ ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ 1 WU1-1-1 ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ดีมีบทเผยแพร่ในวารสารต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด

รายการ	หน่วยวัด	แผน	ผล
จำนวนบทความจากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ดีมีบทเผยแพร่ในวารสารในปีประเมิน	บทความ	3	<input type="text"/>

๓ ผลผลิต

ผลผลิตที่ 1 ผลงานการให้บริการวิชาการ

รายการ	หน่วยวัด	แผน	ผล
งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	โครงการ	5	<input type="text"/>

๓ ผลลัพธ์

ผลงานการให้บริการวิชาการ





รายการ	หน่วยวัด	แผน	ผล
ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	85	<input type="text"/>

### ภาพหน้าจอการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินการ



- ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูล 4 ส่วน ให้กรอกข้อมูลต่างๆ ดังนี้

ผลการดำเนินงาน		
ลำดับ	รายการ	คำอธิบาย
1	เดือน	เลือกเดือนที่ต้องการรายงานผลโดยระบบจะแสดงเดือนให้เลือกตามระยะเวลาโครงการ
2	ค่าเป้าหมาย แผน  ผล	ระบบจะแสดงข้อมูล ค่าเป้าหมายแผน และให้ผู้ใช้กรอกข้อมูล ผล ที่เกิดขึ้น ณ เดือนที่ต้องการรายงาน เช่น 1
3	ปริมาณงานที่ทำสำเร็จ	กรอก % ที่ทำสำเร็จ ณ เดือนที่รายงานผล กรอกได้ไม่เกิน 100
4	สรุปผลดำเนินการ	กรอกข้อมูลสรุปผลดำเนินการ
5	ปัญหาอุปสรรค	กรอกข้อมูลปัญหาอุปสรรค
<b>ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์</b> ระบบจะแสดงรายชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการรายงาน หน่วยวัด และแผน ให้กรอกผลการดำเนินงานของเดือนที่รายงานในช่อง “ผล” หากยังไม่มีผลการดำเนินงานให้กรอก “0”		
<b>ผลผลิต</b> ระบบจะแสดงรายชื่อผลผลิตและตัวชี้วัดผลผลิตที่ต้องการรายงาน หน่วยวัด และแผน ให้กรอกผลการดำเนินงานของเดือนที่รายงานในช่อง “ผล” หากยังไม่มีผลการดำเนินงานให้กรอก “0”		
<b>ผลลัพธ์</b> ระบบจะแสดงรายชื่อผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ต้องการรายงาน หน่วยวัด และแผน ให้กรอกผลการดำเนินงานของเดือนที่รายงานในช่อง “ผล” หากยังไม่มีผลการดำเนินงานให้กรอก “0”		

- เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม **บันทึก** ระบบจะกลับมาแสดงหน้าจอแสดงรายการผลการดำเนินการของกิจกรรม/โครงการที่มีข้อมูลที่เพิ่มแล้ว ดังภาพ

เดือน	% ปริมาณงานที่ทำสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย   ผล	สรุปผลดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	แก้ไข   ลบ
ตุลาคม 2560	10 %	10   1 โรงเรียน	อบรมครูมัธยมครั้งที่ จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมอบรมมารวมมากกว่าจำนวนที่ตั้งไว้	   
ธันวาคม 2560	20 %	10   2 โรงเรียน	เป็นไปตามแผน	ไม่มี	   

#### ภาพแสดงผลการดำเนินการของกิจกรรม/โครงการที่มีข้อมูลที่เพิ่มแล้ว

- หากต้องการแก้ไขข้อมูลรายการใดให้คลิกที่  ของรายการนั้นในคอลัมน์แก้ไข/ลบ
- หากต้องการลบข้อมูลรายการใดให้คลิกที่  ของรายการนั้นในคอลัมน์แก้ไข/ลบ

## 2) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

- การบันทึกผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกิจกรรม/โครงการ สามารถทำได้โดยคลิกปุ่ม **ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ** ที่รายการกิจกรรม/โครงการที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอหลักของการบันทึกผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังภาพ

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม : โครงการบริการประชาชน ระยะ 2  
ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ต.ค. 60 - 30 เม.ย. 61  
งบประมาณ : 100000

เพิ่มข้อมูลผลการเบิกจ่าย

รายการเบิกจ่าย

เดือน	งบประมาณที่ใช้ไป	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	แก้ไข   ลบ
ตุลาคม 2560	300.00		

ปิด

ภาพหน้าจอการบันทึกผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

- จากภาพหน้าจอหลักผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จะแสดงรายการผลการเบิกจ่ายงบประมาณที่เคยบันทึกแล้ว กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม ให้คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูลผลการเบิกจ่าย** ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

เพิ่มข้อมูลผลการเบิกจ่าย

เลือกเดือน \*    เลือกเดือนปี

เพิ่มข้อมูล

รายละเอียด	หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
	เลือกหมวดงบประมาณ	
	เลือกประเภทงบประมาณ	

ปิด    บันทึก

ภาพหน้าจอบันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ

- จากภาพแสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณให้กรอกข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คำอธิบาย
1	เดือน	เลือกเดือนที่ต้องการรายงานผลโดยระบบจะแสดงเดือนให้เลือกตามระยะเวลาโครงการ
รายละเอียดการเบิกจ่าย สามารถบันทึกรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่า 1 รายการโดยคลิกปุ่ม <b>เพิ่มข้อมูล</b> ประกอบด้วยรายการที่ต้องบันทึก ดังนี้		
1	รายละเอียด	กรอกรายละเอียดค่าใช้จ่าย
2	หมวดงบประมาณ	เลือกหมวดงบประมาณที่ใช้ - กรณีที่ไม่มีข้อมูลหมวดงบประมาณให้ติดต่อ จนท.แผนงานและงบประมาณหน่วย เพื่อนำเข้าข้อมูลจากระบบ MIS
3	จำนวนเงิน	กรอกจำนวนเงินที่ใช้ในแต่ละรายการ

- เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม **บันทึก** ระบบจะกลับมาแสดงหน้าจอแสดงรายการผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกิจกรรม/โครงการที่มีข้อมูลที่เพิ่มแล้ว ดังภาพ

รายการเบิกจ่าย			
เดือน	งบประมาณที่ใช้ไป	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	แก้ไข   ลบ
ตุลาคม 2560	10,000.00	<a href="#">Q</a>	<a href="#">✎</a>   <a href="#">🗑</a>
พฤศจิกายน 2560	6,000.00	<a href="#">Q</a>	<a href="#">✎</a>   <a href="#">🗑</a>

### ภาพแสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกิจกรรม/โครงการที่มีข้อมูลที่เพิ่มแล้ว

- หากต้องการแก้ไขข้อมูลรายการใดให้คลิกที่ [✎](#) ของรายการนั้นในคอลัมน์แก้ไข/ลบ
- หากต้องการลบข้อมูลรายการใดให้คลิกที่ [🗑](#) ของรายการนั้นในคอลัมน์แก้ไข/ลบ

### 3) รายงานสรุป

- สามารถแสดงรายงานสรุปผลการดำเนินการของแต่ละกิจกรรม/โครงการได้ โดยการคลิกปุ่ม **รายงานสรุป** ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

รายงานสรุปความก้าวหน้ากิจกรรม/โครงการ						
หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล						
รายละเอียด : กิจกรรมหลัก การจัดการทั่วไปการบริหารวิชาการแก่ชุมชน : โครงการบริการประชาชน ระยะ 2						
<b>๓ ความคืบหน้ากิจกรรม/โครงการ</b>						
ไตรมาส	เดือน	ค่าเป้าหมาย   ผล	ความคืบหน้า	สรุปผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	
ไตรมาส 1	ค.ค. 60	10   2 โครงการ	10 %	นำระบบงานไปให้บริการประชาชนงานรับปริญญา ปีการศึกษา 2560	ไม่มี	
<b>๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ</b>						
ไตรมาส	เดือน	งบประมาณที่ใช้ไป	รายละเอียด			
ไตรมาส 1	ค.ค. 60	300.00	ค่าของว่างประชุมคณะทำงาน			
<b>๓ ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์</b>						

### ภาพหน้าจอสรุปลผลการดำเนินการ